*Potwierdzenie przyjęcia deklaracji: data:…………………….. podpis pracownika: …………………….*

**Deklaracja o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego
w Przedszkolu Miejskim nr 2 im. Jana Brzechwy w Czarnkowie w roku szkolnym 2023/2024**

Deklaruję kontynuację edukacji przedszkolnej mojego dziecka w Przedszkolu Miejskim nr 2 im. Jana Brzechwy w Czarnkowie w roku szkolnym 2023/2024:

1. **Dane dziecka**[[1]](#footnote-1)) **:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię (imiona) i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| PESEL[[2]](#footnote-2))  |  |
| Adres miejsca zamieszkania[[3]](#footnote-3))  |  |

2. **Dane rodziców/ prawnych opiekunów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Matka/opiekun prawny** | **Ojciec/opiekun prawny** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Adres miejsca zamieszkania – wypełnić, jeśli inny niż adres zamieszkania dziecka |  |  |

3. **Dodatkowe informacje o dziecku uznane za istotne przez rodzica/opiekuna prawnego (stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, informacje o rozwoju psychofizycznym)**[[4]](#footnote-4)) **:**

|  |
| --- |
|  |

4. **Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu:**

Dziecko będzie uczęszczało do przedszkola ......... godzin, tj. od godz. …….......... do godz. ……………. .

5. **Dane dotyczące kontynuowania nauki w szkole podstawowej (wypełniają rodzice dzieci sześcioletnich oraz dzieci starszych, którym został odroczony obowiązek szkolny).**

Proszę podać nazwę i adres szkoły podstawowej, do której dziecko zostało zapisane:

**………………………………………………………………………………………………………**

 6. **Niezwłocznie powiadomię dyrektora o zmianie danych zawartych w deklaracji.**

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

………………………………… ……………………………………

podpis matki/opiekuna prawnego podpis ojca/opiekuna prawnego

7. **Zgoda oraz potwierdzenie zapoznania się z informacjami o danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych wskazanych w art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.[[5]](#footnote-5))

Wycofanie zgody powoduje skutki na przyszłość, czyli nie można przetwarzać danych osobowych od chwili wycofania zgody. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem zgody pozostają zgodne z prawem.

………………………………… ……………………………………

podpis matki/opiekuna prawnego podpis ojca/opiekuna prawnego

**Klauzula informacyjna dotycząca procesu rekrutacji w roku szkolnym 2023/2024**

1. Administratorem danych osobowych zarówno Pani/Pana, jak i Państwa dziecka/podopiecznego jest Przedszkole Miejskie nr 2 im. Jana Brzechwy w Czarnkowie, Osiedle Parkowe 10, 64-700 Czarnków, (067) 255 31 40,795 146 995, **adres e-mail:**przedszkole2@czarnkow.pl
2. Cel przetwarzania danych osobowych:
	1. rekrutacja dzieci do przedszkola w roku szkolnym 2023/2024.
	2. wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających
	z przepisów Prawa oświatowego.
3. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:
	1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. 2021 poz.1082 ze zm.)
	2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz.1737)
4. Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji oraz po jej zakończeniu w następujących przypadkach:
	1. dzieci przyjętych do przedszkola przez okres uczęszczania do przedszkola;
	2. dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkola przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.
5. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się kontaktować wysyłając informację na adres e-mail: [inspektorbezpieczny@gmail.com](https://poczta.o2.pl/d/)
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
8. prawo dostępu do danych osobowych zarówno własnych, jak i dziecka/podopiecznego,
9. prawo do sprostowania danych osobowych zarówno własnych, jak i dziecka/podopiecznego,
10. prawo usunięcia danych osobowych zarówno własnych, jak i dziecka/podopiecznego,
11. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych zarówno własnych, jak
i dziecka/podopiecznego,
12. prawo do przenoszenia danych do innego administratora zarówno własnych, jak i dziecka/podopiecznego,
13. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Infolinia: 606 950 000, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych zarówno własnych, jak i dziecka/podopiecznego narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
14. Odbiorcą danych osobowych mogą być:
	1. Urząd Miasta Czarnków;
	2. Kuratorium Oświaty,
	3. Ministerstwo Edukacji i Nauki poprzez System Informacji Oświatowej.
15. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
16. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany(w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pana/Pani skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pana/Pani sytuację.

 ………………………………….. …………………………………

 Data i podpis matki/opiekuna prawnego Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

1. )Zgodnie z art. 150 ust.1 pkt.1-4 ustawy Prawo Oświatowe: wniosek zawiera imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: imiona i nazwiska rodziców kandydata, adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata, adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata. [↑](#footnote-ref-1)
2. )W przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka [↑](#footnote-ref-2)
3. )Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, 2337 i 2339) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. [↑](#footnote-ref-3)
4. )Zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe: w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt. 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły, placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka. Podanie tych danych jest dobrowolne. [↑](#footnote-ref-4)
5. )Zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe: w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt. 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły, placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka. Podanie tych danych jest dobrowolne. [↑](#footnote-ref-5)